Die Städtische Werke Borna GmbH ist ein modernes, kundenorientiertes, regionales Energieversorgungsunternehmen. Wir produzieren Strom und Wärme in der Großen Kreisstadt Borna und beliefern ca. 15.000 Kunden sicher und zuverlässig mit Erdgas, Strom und Wärme nicht nur im eigenen Netzgebiet.

Im Rahmen der Erweiterung unserer Geschäftstätigkeit suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n:

Mitarbeiter Buchhaltung (m/w)

für eine unbefristete Teilzeitbeschäftigung 20 Std./Woche.

Aufgabenschwerpunkte:

- Rechnungsprüfung
- Verbuchung lfd. Geschäftsvorgänge in der Kreditorenbuchhaltung
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Mitarbeit bei der Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen

Ihr Profil:

- abgeschlossene Ausbildung als Buchhalter (m/w), Steuerfachangestellter (m/w) oder eine vergleichbare kaufmännische Ausbildung, idealerweise mit Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter
- mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung
- gute MS-Office-Kenntnisse
- SAP/R3-Kenntnisse sind von Vorteil

Wir bieten Ihnen ein abwechslungsreiches und interessantes Aufgabengebiet, Vergütung nach Tarifvertrag, umfangreiche Weiterbildungsmöglichkeiten und Sozialleistungen sowie ein angenehmes Betriebsklima.

Die Bewerbung von Menschen mit Behinderung ist ausdrücklich erwünscht.

Ihre Bewerbung, die vertraulich behandelt wird, senden Sie bitte bis zum 14.02.2018 an die Städtische Werke Borna GmbH, kaufmännische Geschäftstätigkeit / Personal – Frau Grit Wienhold, Am Wilhelmschacht 20, 04552 Borna. Für Rückfragen steht Ihnen Frau Wienhold (Tel. 03433 / 21 80 31, E-Mail: Wienhold.G@stadtwerke-borna-netz.de) gern zur Verfügung.